



Schoolgids

**De Kom**

2020-2021

**ZMLK- School voor Speciaal Onderwijs en  
Voortgezet Speciaal Onderwijs**



## **Inhoudsopgave**

### **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

### **2 Het onderwijs**

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie
- 2.5 Arbeidstoeleiding en uitstroom

### **3 Ondersteuning voor leerlingen**

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid
- 3.3 Met wie we samenwerken

### **4 Ouders en school**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

### **5 Ontwikkeling van leerlingen**

- 5.1 Leerlingenzorg
- 5.2 Sociale ontwikkeling
- 5.3 Vervolgonderwijs
- 5.4 Kwaliteitszorg

### **6 Schooltijden**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster

### **7 Algemene gegevens**

# Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids van De Kom. De Kom is een school voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende leerlingen en leerlingen met een meervoudige beperking in de leeftijd van 4-20 jaar. De Kom maakt onderdeel uit van Onderwijsgroep Punt Speciaal. In deze schoolgids vindt u nuttige informatie over onze school en ons onderwijs, waar we voor staan, wat we willen bereiken en hoe we dit gaan realiseren.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen of opmerkingen hebben, neemt u dan contact met ons op.

Namens het team van SO-VSO De Kom,

Jos van Summeren, Directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### ZMLK-school De Kom (hoofdlocatie)

Pa Hoeklaan 2

6651TG Druten

0487581600

<http://www.de-kom.nl>

[info@de-kom.nl](mailto:info@de-kom.nl)

### Nevenvestigingen

#### Basisschool De Laak

Lakenstraat 35 a

6659BE Wamel

0487581600

Op deze locatie zijn twee SO-groepen gehuisvest. Ze vormen daar een school binnen een school. Er is sprake van organisatorische en inhoudelijke samenwerking. Deze samenwerking ontving in 2013 de Nationale Onderwijsprijs.

#### Pax Christi College VMBO

Mr. van Coothstraat 34

6651ZJ Druten

0487581600

Op deze locatie zijn twee VSO-groepen gehuisvest. Ze vormen daar een school binnen een school. Er is sprake van organisatorische en inhoudelijke samenwerking.

#### Linawijs

Beesdseweg 5

4104AW Culemborg

0625414525

De Kom is de onderwijspartner van Linawijs. Linawijs biedt een integraal aanbod van onderwijs en zorg aan kinderen met complexe internaliserende problematiek, die thuis zijn komen te zitten of ernstig vastlopen in het reguliere en/of speciaal onderwijs. Veel van deze kinderen hebben autisme en zijn emotioneel veel jonger dan hun kalenderleeftijd, hebben forse prikkelverwerkingsproblemen en zijn normaal tot hoogbegaafd.

## Schoolbestuur

### Onderwijsgroep Punt Speciaal

Aantal scholen: 6

Aantal leerlingen: 1.066

<http://www.puntspeciaal.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Dhr. Jos van Summeren	<a href="mailto:j.vansummeren@puntspeciaal.nl">j.vansummeren@puntspeciaal.nl</a>
Teamleider SO	Jacqueline Engels	<a href="mailto:j.engels@puntspeciaal.nl">j.engels@puntspeciaal.nl</a>
Teamleider SO-VSO	Anne- Marie Wijffels	<a href="mailto:a.wijffels@puntspeciaal.nl">a.wijffels@puntspeciaal.nl</a>
Teamleider VSO	Frans Paymans	<a href="mailto:f.paymans@puntspeciaal.nl">f.paymans@puntspeciaal.nl</a>
Teamleider CLZ	Nicole Krijnen	<a href="mailto:n.krijnen@puntspeciaal.nl">n.krijnen@puntspeciaal.nl</a>
Hoofd administratie	Helma van Geffen	<a href="mailto:h.vangeffen@puntspeciaal.nl">h.vangeffen@puntspeciaal.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Het SO is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507.

Het VSO is aangesloten bij SWV VO-VSO Nijmegen 2507

## Toelaatbaarheidsverklaring

De Kom is een school voor speciaal onderwijs. Om toegelaten te worden heeft de leerling een toelaatbaarheidsverklaring Speciaal (voortgezet) onderwijs (TLV (V)SO) nodig.

## Aantal leerlingen

Het SO heeft in schooljaar 2019-2020 53 leerlingen.

Het VSO heeft in schooljaar 2019-2020 133 leerlingen.

## 1.2 Profiel van de school

**Wat is het profiel?** In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

## Kernwoorden

Onderwijs & zorg op maat

Denken in mogelijkheden

De Kom maakt meer mogelijk!

Grensverleggend

Laagdrempelig

## Missie en visie

Ons uitgangspunt is de gedachte dat elk kind, ongeacht zijn of haar ontwikkelingsniveau, leermogelijkheden heeft die ontwikkeld moeten worden. Essentieel in de didactische benadering van de leerlingen is het werken in en met de leerroutes: elke leerling kan succes ervaren op zijn/haar leerniveau. Het onderwijsaanbod wordt klassikaal gegeven of in kleine groepjes of individueel. Zo sluiten we zo nauwkeurig mogelijk aan bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

In onderstaand visievierluik hebben wij beschreven waar wij voor staan:



## Prioriteiten

### Aansluiten bij de uitstroombestemming van de leerling

De meeste leerlingen van De Kom stromen na het VSO uit in een vorm van dagbesteding of (beschutte) arbeid. Wij stemmen ons onderwijsaanbod af op de uitstroombestemming van de leerlingen. Dit betekent dat wij binnen het onderwijsprogramma van de leerlingen de nadruk leggen op het ontwikkelen van vaardigheden die de leerling nodig heeft om optimaal te kunnen functioneren binnen de uitstroombestemming.

### Lerende organisatie

De Kom is een lerende organisatie. Wij streven ernaar om de kwaliteiten en expertise van onze medewerkers zo in te zetten dat deze maximaal ten goede komen aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij besteden daarom veel aandacht aan scholing en kennisdeling. Ons scholingsaanbod is afgestemd op de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen en op nieuwe ontwikkelingen binnen het speciaal onderwijs.

### Pedagogisch klimaat

Wij hechten veel waarde aan een goed en veilig schoolklimaat, waarin leerlingen en medewerkers zich thuis voelen. We stimuleren dat iedereen op een positieve en respectvolle wijze met elkaar omgaat en dat elke leerling zich op zijn gemak voelt en gewaardeerd voelt in zijn groep. Wij bieden duidelijke regels en afspraken binnen school en klas in de vorm van positief geformuleerde gedragsverwachtingen. Duidelijkheid, herkenbaarheid, vaste structuren en regelmaat zijn belangrijk voor onze leerlingen. Door het bieden van een veilig leerklimaat scheppen we een basis voor alle leerlingen om zich optimaal te ontwikkelen.



## Identiteit

De Kom staat midden in het dorp Druten. Van oudsher maken onze leerlingen deel uit van de Drutense samenleving. Wij zoeken deze integratie actief op: tijdens lesactiviteiten gaan groepjes leerlingen onder begeleiding boodschappen doen in het dorp. Ook lopen sommige leerlingen in het VSO stage binnen het dorp, zoals bij de supermarkt of bij cultureel centrum d'n Bogerd.

Ook binnen ons onderwijs streven wij ernaar waar mogelijk te integreren en samen te werken met scholen in Druten en in het land van Maas en Waal:

- Twee van onze SO-groepen hebben een plek in Basisschool De Laak in Wamel. Ze vormen daar 'een school binnen een school'. Er is sprake van organisatorische en inhoudelijke samenwerking. Deze samenwerking ontving in 2013 de Nationale Onderwijsprijs.
- In het verlengde van dit concept, zijn we het schooljaar 2018-2019 met twee VSO-groepen van De Kom gestart in het gebouw van het Pax Christi College, locatie VMBO, in Druten. We hebben de beschikking over twee eigen lokalen met aangrenzende instructieruimtes. Net als op De Laak in Wamel zal hier sprake zijn van organisatorische en inhoudelijke samenwerking.
- Samen met leerlingen van basisschool De Kubus en school voor speciaal basisonderwijs De Dijk ondernemen we activiteiten in Druten zoals de carnavalsoptocht en sponsoracties.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

In het SO zitten leerlingen in de leeftijdscategorie van 4 tot ongeveer 12 jaar. Het VSO is bestemd voor leerlingen in de leeftijdscategorie van ongeveer 12 jaar tot ongeveer 18 jaar. Indien de leerling hierbij gebaat is wordt in overleg met het samenwerkingsverband afgeweken van deze leeftijd. Daarbij kijken we naar het ontwikkelingsperspectief van de leerling en wordt rekening gehouden met de wettelijke leeftijdsgrens van 14 jaar in het SO en 20 jaar in het VSO.

#### Groepen op school

Het aantal groepen en de samenstelling daarvan wordt bij het SO als het VSO jaarlijks op basis van de leerlingenaantallen, de leerroutes en de ondersteuningsbehoefte van leerlingen vastgesteld. Bij het indelen van de klassen gaan we niet enkel uit van wat een leerling kan, maar houden we ook rekening met wat een kind in emotionele zin aan kan en waar het op sociaal gebied behoefte aan heeft. De ondersteuningsbehoefte op alle gebieden is samen met de leerroute uitgangspunt bij het samenstellen van de klassen.

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten.

Wij bieden de volgende vier leerroutes aan:

#### Leerroute 1

Onderwijs aan leerlingen met een (zeer) ernstige verstandelijke beperking. Er is sprake van forse beperkingen in de communicatie. Deze leerlingen zijn structureel niet in staat tot primaire zelfstandigheid. Zij zijn afhankelijk van zeer intensieve individuele begeleiding en voortdurende nabijheid.

De uitstroombestemming is belevingsgerichte dagbesteding.

#### Leerroute 2

Onderwijs aan leerlingen met een ernstige verstandelijke beperking. Er zijn zeer ernstige beperkingen in het functioneren op bijna alle terreinen. Wij bieden intensieve ondersteuning en nabijheid.

De uitstroombestemming is taakgerichte en arbeidsmatige dagbesteding.

### **Leerroute 3**

Onderwijs aan leerlingen met een matige verstandelijke beperking. Er is veelal sprake van ernstige beperkingen in het sociaal en schools functioneren. Leerlingen zijn aangewezen op voortdurende ondersteuning. Buiten de vertrouwde omgeving is direct toezicht en begeleiding nodig.

De uitstroombestemming is arbeidsmatige dagbesteding en (beschutte)arbeid.

### **Leerroute 4**

Binnen deze leerroute wordt onderwijs geboden aan leerlingen met een licht verstandelijke beperking en/of lichte beperking in het sociaal en schools functioneren. Op vraag van de leerling is begeleiding aanwezig. Regelmatige ondersteuning is wenselijk, vooral in een onbekende omgeving of situatie.

De uitstroombestemming is (beschutte) arbeid.

## **Klassenleiding**

Iedere klas wordt geleid door een gespecialiseerde leerkracht en een onderwijsassistent. De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod en de onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht in de onderwijs- en zorgtaken.

Ook werken er zorgondersteuners in de klassen. Zij begeleiden leerlingen die extra persoonlijke begeleiding of verzorging nodig hebben. Zij zijn in dienst van Stichting Zorgverlening 's Heeren Loo of TVN en worden gefinancierd vanuit een persoonsgebonden budget (PGB) of de wet langdurige zorg (WLZ) van de individuele leerlingen.

## **Vakleerkrachten**

Wij hebben vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Zij verzorgen de wekelijkse gymlessen en zwemlessen.

De overige vakleerkrachten voor de praktijkvakken zijn groepsleerkrachten of onderwijsassistenten die zich in een specifiek vak verdiept hebben. Ook zijn er groepsleerkrachten en onderwijsassistenten met een taak zoals de stagecoördinator.

## **Paramedisch team**

### **Fysiotherapie, logopedie en ergotherapie**

Onze school heeft een eigen paramedisch team in dienst. Deze bestaat uit een afdeling fysiotherapie, en logopedie. Zij geven individuele behandeling aan leerlingen die deze therapie nodig hebben. Daarnaast ondersteunen en adviseren zij de klassenleiding en ouders. De adviezen worden doorgesproken met ouders zodat zij thuis in dezelfde lijn aan de slag kunnen. Ook werken wij samen met een externe logopedist en een ergotherapeut. Zij zijn gedetacheerd vanuit 's Heeren Loo. En met een externe fysiotherapeut van fysiotherapiepraktijk Nicole Duijkers.

Zij behandelen zowel op school als in de eigen praktijk. De externe therapeuten geven individuele therapie op school op kosten van de zorgverzekering.

Therapieën mogen in principe niet tijdens schooltijd gegeven worden, tenzij ze ondersteunend zijn aan het onderwijsleerproces van de leerling of er individuele redenen voor de leerling zijn waarom therapie niet buiten schooltijd kan plaatsvinden. Voor therapie tijdens schooltijd dient een verzoek ingediend te worden bij de commissie van begeleiding (CvB). Deze commissie besluit of de therapie ondersteunend is aan het onderwijsleerproces van de leerling en of het verzoek wordt ingewilligd of afgewezen.

### **Sensorische Integratie therapie**

Leerlingen die problemen ondervinden bij de integratie van hun zintuiglijke waarnemingen kunnen hiervoor sensorische integratie therapie krijgen. De therapie wordt gegeven door de afdeling fysiotherapie.

### **Verlof personeel**

Onderwijsgroep Punt Speciaal heeft voor zijn 6 scholen een eigen vervangingspool: Flexpunt. Hiermee worden alle vervangingen, zowel lang- als kortdurend geregeld. In de pool zijn ongeveer 60 vaste en tijdelijke leraren en onderwijsassistenten werkzaam. Daarnaast zijn ook de parttimers en duo-collega's van de eigen school benaderbaar door Flexpunt voor invalklussen. Bij vervanging wegens ziekte of bij afwezigheid, vraagt de directie via een boekingsstelsel een invaller aan bij Flexpunt. We streven ernaar om zo min mogelijk verschillende 'gezichten' voor de klas te hebben en we houden zoveel mogelijk rekening met voorkeuren en expertise van zowel de invaller als de groep/school.

## 2.2 Invulling onderwijstijd

**Wat is Onderwijstijd?** Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

De leerlingen in het SO volgen minimaal 940 uur les per schooljaar en in het VSO minimaal 1000 uren per schooljaar.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 t/m 8 SO en 1 t/m 6 VSO

De Kom kent de leerroutes 1-4. In elke leerroute werken de leerlingen per vak, in stappen, toe naar einddoelen. De stappen (doelen) worden gehaald uit de leerlijnen. Er worden hiervoor verschillende leerlijnen gebruikt.

Voor **leerroute 1** gebruiken we de leerlijnen van Plancius/CED.

Voor **leerroute 2** wordt in de eerste 3 leerjaren in het SO de Plancius leerlijn gevolgd, daarna de leerlijnen (V)SO van het CED.

Voor **leerroute 3** gebruiken we de leerlijnen (V)SO van het CED.

Voor **leerroute 4** gebruiken we de leerlijnen (V)SO van het CED.



De volgende vakgebieden komen aan bod in het SO:

Vakgebieden SO			
Leerroute 1	Leerroute 2	Leerroute 3	Leerroute 4
Leerjaar 1 t/m 6	Leerjaar 1 t/m 3	Leerjaar 1 t/m 6	
Communicatie	Zie leerroute 1	Leren leren	
Zelfredzaamheid	<b>Leerjaar 4 t/m 6</b>	Sociale en emotionele ontwikkeling	
Senso motoriek	Leren leren	Zintuiglijke en motorische ontwikkeling	
Sociale en emotionele ontwikkeling	Sociale en emotionele ontwikkeling	Spelontwikkeling	
Spelontwikkeling	Zintuiglijke en motorische ontwikkeling	Omgaan met de media	
Muziek en bewegen	Spelontwikkeling	Mondelinge taal	
Eten-drinken-verzorging	Omgaan met de media	Lezen	
Gym en zwemmen	Mondelinge taal	Schrijven	
	Lezen	Spellen en stellen	
	Schrijven	Rekenen	
	Spellen en stellen	Mens en maatschappij	
	Rekenen	Beeldende vorming	
	Mens en maatschappij	Dramatische vorming	
	Beeldende vorming	Muziek en bewegen	
	Dramatische vorming	Praktische redzaamheid	
	Muziek en bewegen	Zwemmen	
	Praktische redzaamheid	Beweging	
	Zwemmen	Ontwikkelingsgerichte vaardigheden	
	Beweging		
	Ontwikkelingsgerichte vaardigheden		

De volgende vakgebieden komen aan bod in het VSO:

Vakgebieden VSO	
Leerroute 1	Leerroute 2 t/m leerroute 4
Leerjaar 1 t/m 6	Leerjaar 1 t/m 6
Communicatie	Voorbereiding op dagbesteding en arbeid
Zelfredzaamheid	Praktijkvakken
Senso motoriek	Lezen
Sociale en emotionele ontwikkeling	Schrijven
Spelontwikkeling	Spellen en stellen
Muziek en bewegen	Rekenen
Eten-drinken-verzorging	Mens en maatschappij
Gym en zwemmen	Beeldende vorming
	Dramatische vorming
	Muziek en bewegen
	Praktische redzaamheid
	Zwemmen
	Beweging

De verdeling van de uren per leerroute over de verschillende vakgebieden is in te zien op school.

Leerlingen kunnen vakgebieden in verschillende leerroutes volgen. Zo heeft een leerling misschien een leesniveau dat hoort bij leerroute 4 en laat het op sociaal-emotioneel vaardigheden zien passend bij leerroute 2.

## 2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Techniek en houtbewerkingslokaal
- Speellokaal
- 2 gymlokalen. Waarvan één volledig aangepast voor EMB-leerlingen.
- Verschillende speelpleinen. Waarvan één volledig aangepast voor EMB-leerlingen.
- Kooklokaal

- Tuin
- Magazijn
- Was-en droogruimte
- Pantry
- Therapieruimtes

## 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

**Wat is voor- en vroegschoolse educatie?** Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op school. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Bij al onze leerlingen is er sprake van een ontwikkelingsachterstand en ons onderwijsaanbod en onze expertise zijn erop gericht onze leerlingen optimaal tot ontwikkeling te brengen binnen hun mogelijkheden. Wij zetten hierbij methodieken en methodes in die ontwikkeld zijn voor het onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen. Onze school is geen VVE-school. Wij bieden op school geen vroegschoolse educatie.

## 2.5 Arbeidstoeleiding en uitstroom

Arbeidstoeleiding begint als een leerling op het vso komt. In de aanvangsklassen wordt een begin gemaakt met praktijkvakken, het uitvoeren van praktische taken en het werken aan werknemersvaardigheden.

In de eindklassen is er een uitbreiding van uren praktijkvakken, leerlingen kunnen interne stagelopen en soms gebruik maken van externe praktijkvakken. Ook kunnen de leerlingen deelnemen aan verschillende LOL stages (leren op locatie).

Op deze manier krijgen leerlingen en klassenleiding een beeld van de interesse en mogelijkheden van een leerling en wordt er gewerkt aan een werknemersvaardigheden.

### Praktijkvakken

Op De Kom bieden we de volgende praktijkvakken aan:

Koken, schoonmaak, algemene technieken, tuinonderhoud, dienstverlening, administratie, magazijnbeheer, multimedia, was verzorging.

In de praktijkvakken wordt gewerkt volgens CED-leerlijnen.

Externe praktijkvakken en LOL (Leren Op Locatie) :

Een groep leerlingen gaat met begeleiding van school naar een andere locatie en krijgt daar praktijkles.

Enkele voorbeelden zijn:

- Met een groepje werken bij s Heerenloo
- Met een groepje werken bij de PLUS
- Met een groepje werken bij de Kubus
- Met een groepje aansluiten bij de les "groen" op een collega-school.

De praktijkvakken koken, dienstverlening en was verzorging worden gezamenlijk ingezet voor het verzorgen van de catering in de personeelsruimte.

Leerlingen verzorgen de uitgifte en de bediening als interne stage.

### **Interne stage**

Op De Kom kunnen leerlingen vanaf ongeveer 15 jaar intern stagelopen.

Er wordt een begin gemaakt met het aanleren van werknemersvaardigheden en gewerkt aan de doelen uit CED-leerlijnen Leren, Leren.

Voorbeelden van interne stage op De Kom zijn:

- Catering
- Uitdelen schoolmelk
- Hulp bieden bij vervoer van klassen naar zwembad: rolstoel rijden of mee lopen met jonge leerlingen
- Opbouwen en afbreken toestellen gymzaal
- Ophalen vieze kopjes
- Ophalen en rondbrengen van de was

### **Toekomstgesprek**

Leerlingen op De Kom hebben sowieso recht op onderwijs tot 18 jaar. Als school de meerwaarde van school aan kan tonen d.m.v. leerdoelen waar nog aan gewerkt kan worden, kan er een tlv verlenging aangevraagd worden bij het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband bepaalt uiteindelijk of de tlv wordt toegewezen of niet.

We hebben als school te maken met verschillende samenwerkingsverbanden. Zij hebben ieder hun eigen werkwijze. Ze kunnen een tlv afgeven voor 1 of 2 jaar.

Deze geldt uiterlijk tot 20 jaar.

In het jaar dat de leerling 16 jaar wordt houden we een "toekomstgesprek" met leerling, ouders, verzorgers, klassenleiding en de stage coördinator. Indien mogelijk wordt er vooraf een arbeidsinteressesettest afgenomen.

In dit gesprek kijken we met elkaar, hoe we samen de leerling gaan voorbereiden op uitstroom, op de werk- / dagbestedingsplek na onderwijs. De uitstroom kan variëren van verschillende vormen van dagbesteding, beschutte en onbeschutte arbeid. We kijken naar de leerroute en het uitstroomprofiel van de leerling en tevens naar de resultaten en ervaringen van de praktijkvakken, externe praktijkvakken en interne stages.



Deze gegevens zijn samen met de wensen van leerling, ouders en klassenleiding bepalend voor de keuze van het stage traject en de externe stageplek. Er wordt vastgesteld aan welke doelen gewerkt gaat worden op de stage.

Tevens informeren wij in dit gesprek de ouders/verzorgers over wettelijke regelingen die belangrijk zijn als een leerling achttien wordt.

### **Externe stage**

In overleg met leerling, ouders / verzorgers en klassenleiding worden 1 of meerdere stage plekken gekozen.

Hierbij is de leerling en zijn/ haar mogelijkheden leidend.

Dit betekent dat ieder stage traject er anders uitziet, aangepast aan betreffende leerling.

Het stage traject is maatwerk.

Beslissingen worden altijd in overleg genomen.

Tijdens stage blijft de school verantwoordelijk voor de leerling. We zorgen voor de overdracht naar de begeleiding op de stageplaats en regelen als het nodig is het vervoer via de gemeente waar de leerling woont. Daar waar mogelijk wordt gestimuleerd om de leerling zelfstandig te leren reizen.

Als het vervoer naar stage niet geregeld wordt door de gemeente wordt aan ouders gevraagd welke bijdrage zij kunnen leveren.

In een stage overeenkomst leggen we afspraken vast met de leerling (en ouders), de stageplaats en De Kom. De ervaringen en doelen op de stageplaats worden **geëvalueerd** en in een verslag vastgelegd. Er wordt gekeken in hoeverre het onderwijsaanbod kan bijdragen aan de doelen op de stage. Deze informatie is belangrijk bij een definitieve uitstroomkeuze.

### **Uitstroom**

De nodige indicaties die voor de plaatsing op dagbesteding of werk nodig zijn, worden door ouders aangevraagd, eventueel met hulp van MEE en/of school.

Als het wenselijk is, kan school kan de benodigde informatie leveren.

School heeft hierin een adviserende rol en kan de contacten leggen tussen de ouders en de partij die betrokken wordt.

Dit gebeurt altijd in samenspraak met ouders, ook de uiteindelijke datum van schoolverlating wordt in overleg gekozen.

### **Nazorg**

Als een leerling de school verlaat, tekent hij/zij en iemand van school een formulier waarin staat dat De Kom twee jaar nazorg verleent.

Mochten er problemen/ vragen zijn, kan men contact opnemen met school.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

**Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?** In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

De Kom biedt speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen. Op De Kom zitten leerlingen met een verstandelijke beperking en/of een meervoudige beperking. Onder meervoudige beperking verstaan we een combinatie van een verstandelijke beperking en een lichamelijke beperking. Ook leerlingen met een IQ tot 35 met lichamelijke problematiek en/of een bijkomende stoornis vallen onder de categorie meervoudig beperkt. Daarnaast heeft De Kom veel leerlingen bij wie sprake is van bijkomende psychiatrische problematiek zoals autisme, ADHD of een hechtingsstoornis.

Wij bieden het volgende aanvullende ondersteuningsaanbod:

#### **Nevenvestiging De Laak**

Twee SO klassen zijn gehuisvest in Basisschool De Laak in Wamel. Ze vormen daar een 'school binnen een school'. Het uitgangspunt is: 'Samen wat kan'. Het onderwijsaanbod is hetzelfde als op De Kom. Er is sprake van sociale integratie: leerlingen van beide scholen vieren samen de feesten en spelen samen. Er is ook didactische integratie, daar waar kan; er wordt bijvoorbeeld gewerkt met leesmaatjes en er wordt gezamenlijk aan thema's gewerkt. En enkele leerlingen volgen bepaalde lessen binnen een reguliere klas.

#### **Nevenvestiging VMBO-locatie Pax Christi college**

Twee klassen met VSO-leerlingen in de leeftijd 12-20 jaar zijn gehuisvest op de VMBO-locatie van het Pax Christi College in Druten met als doel integratie op zowel sociaal-emotioneel als didactisch gebied. Alle voorwaarden zijn aanwezig om een eigen onderwijsprogramma te verzorgen met eigen klassenleiding (leerkracht en assistent). Basisveiligheid, onderwijsbehoefte en welbevinden blijven altijd het uitgangspunt. Er wordt telkens gekeken welke leerling waar kan deelnemen aan het lesprogramma van het Pax Christi College. Hierbij valt vooral te denken aan beweging, praktijkvakken, burgerschap en voorbereiding op werk en dagbesteding.

#### **Nevenvestiging Linawijs**

De Kom is onderwijspartner van ontwikkelconcept Linawijs in Culemborg. Linawijs richt zich op kinderen en jongeren met complexe internaliserende problematiek, met name autisme, met gemiddelde tot hoge intelligentie, die in een klassikale setting niet goed tot leren kunnen komen (die setting is te overvragend). Het betreft een groep kinderen/jongeren met een extra complexe ondersteuningsvraag, vaak één op één begeleiding, waaraan het huidige onderwijs niet kan voldoen.

Het zijn kinderen/jongeren die snel overprikkeld zijn, in de basis veel onveiligheid ervaren en zich door de combinatie van 'cognitief hoog/emotioneel jong' (nog) niet in het onderwijs kunnen handhaven. Zij kunnen binnen een bestaande klassikale setting (nog) niet tot leren komen, raken daar overvraagd en vallen uit. Ze raken letterlijk beschadigd door de bestaande systemen.

We willen tegemoetkomen aan het ontwikkelrecht van deze kinderen/jongeren, waarbij we ontwikkeling mogelijk maken en zien als de integrale combinatie van onderwijs en zorg. Wij willen ze deze ontwikkeling bieden in een omgeving waar ze zich veilig genoeg voelen om tot leren te komen: een ontwikkelplek. Linawijs wil gebruik maken van de talenten van deze kinderen/jongeren, aansluiten bij wat ze aankunnen en hun motivatie.

Welke kinderen/jongeren komen voor dit traject in aanmerking:

- Bij het kind/de jongere is sprake van complexe internaliserende problematiek waardoor deelname aan klassikaal onderwijs belemmerd wordt.
- Het kind/de jongere heeft gemiddelde tot hoge cognitieve capaciteiten;
- Het kind/de jongere is ondersteund geweest binnen het po/vo/so/vso. Deze ondersteuning blijkt, ook met opschaling van de ondersteuning, niet aan te sluiten op de ondersteuningsbehoeften van het kind/de jongere binnen de setting van het regulier po/vo/so/vso.

Bij de toelatingsprocedure bepalen de directie van Linawijs en het managementteam (lid van de commissie voor begeleiding) van De Kom gezamenlijk of het kind/de jongere toelaatbaar is.

### **Auti-klassen**

De meeste leerlingen met autisme worden op De Kom opgevangen in een regulier SO of VSO klas. Daarnaast zijn er leerlingen die zich niet kunnen handhaven in een gewone SO of VSO klas. Voor die leerlingen hebben we de auti-klassen. Er zijn in het SO twee en in het VSO drie autiklassen waar alleen leerlingen zitten met een stoornis binnen het autistisch spectrum.

Alle leerlingen hebben een individueel programma op maat, visueel ondersteund door een communicatiemiddel op maat. Door middel van de ComVoor-test wordt uitgezocht welk communicatiemiddel voor deze leerling het meest geschikt is en op welk niveau dit middel gebruikt dient te worden. Ter ondersteuning van het taalgebruik kan gebruik gemaakt worden van verschillende hulpmiddelen zoals bv PECS. Leerlingen hebben zo nodig een eigen afgeschermd werkplek en een eigen werkkastje. Er wordt gewerkt volgens een aantal principes van TEACCH; optimaal structureren van de omgeving waarbij visualisering en voorspelbaarheid centraal staan. Daarnaast wordt gewerkt vanuit de methodiek 'Geef me de Vijf' van Colette de Bruin.



### **SO/VSO 5+**

In deze groep zitten ernstig meervoudige beperkte leerlingen van zowel het SO als het VSO. De leerlingen zijn lichamelijk erg kwetsbaar en hebben regelmatig op een dag behoefte aan rustmomenten. Qua leeftijd, niveau van functioneren en ontwikkelingsperspectief is deze groep heel divers. Daarbij gaat het zowel om leerlingen die gebaat zijn bij een belevingsgericht aanbod als om leerlingen die een taakgericht aanbod vragen. Zowel wonen als onderwijs zijn hierbij betrokken. Alle leerlingen hebben een TLV hoog. Daarnaast moeten leerlingen in deze groep een indicatie hebben voor een aantal uren zorg binnen onderwijs.

### **Kameleon**

In deze groep zitten leerlingen die sociaal en emotioneel zo kwetsbaar zijn dat ze, ook met extra individuele begeleiding, het niet aankunnen een gehele dag in een groep te functioneren. Ze voelen zich onveilig, wat zich uit in externaliserende gedragsproblematiek in de vorm van zeer impulsief, hardnekkig opstandig of verbaal en/of fysiek agressief gedrag gericht op zichzelf of anderen. De leerlingen hebben een TLV hoog. Daarnaast moeten leerlingen in deze groep een indicatie van 9 uur hebben voor zorg binnen onderwijs.

Qua leeftijd gaat het om leerlingen van zowel het SO als het VSO die in hun functioneren zeer divers zijn. Zo kunnen ze gebaat zijn bij een belevingsgericht, een taakgericht of arbeidsgericht aanbod. Het aanbod binnen de Kameleon is vooral gericht op het herstellen van het gevoel van veiligheid. Dit doen we door een basisritme, een basisprogramma, een basisplek en basiscommunicatie op het individuele niveau van de leerling te bieden. Uiteindelijk streven we naar instroom in de gewone SO/VSO klassen. Voor een enkeling zal dit niet haalbaar blijken. Als methodiek wordt gebruik gemaakt van de CED leerlijnen, Plancius leerlijnen, de Nieuwe Vijfwijzer en uitgangspunten van 'Geef me de vijf' en 'Triple C'.

### **DTT-training**

Soms hebben, met name jonge kinderen met autisme het nodig om bepaalde dagelijkse vaardigheden extra in te trainen. Discrete Trial Teaching (DTT) is een intensieve gedragstherapie die bijdraagt aan de ontwikkeling van kinderen met autisme. Tijdens de DTT-training worden allerlei dagelijkse vaardigheden geoefend, zoals een jas aantrekken, schoenveters strikken, hulp vragen.

Stap voor stap krijgt het kind een vaardigheid onder de knie en ontwikkelt het steeds meer zelfvertrouwen. Doel van DTT is dat het kind zo zelfstandig mogelijk kan functioneren in de dagelijkse leefomgeving. Of dat nu thuis, op school, of op een dagvoorziening is. DTT-training wordt gegeven door de Driestroom en omdat het gezien wordt als een individuele vorm van onderwijs, kan het op school, tijdens schooltijd plaatsvinden. Ouders melden hun kind zelf aan bij de Driestroom. Na een proefsessie bepaalt de Driestroom of een kind in aanmerking komt voor DTT-training.

### **Sociale weerbaarheidstraining**

Wij bieden voor groepen in het SO en VSO sociale vaardigheidstraining aan. Speciaal voor leerlingen die moeite hebben met het beheersen, vergroten en richten van de eigen kracht, is deze vaardigheidstraining belangrijk. De sociale vaardigheidstraining is een weerbaarheidstraining die gegeven wordt tijdens schooltijd vanuit de methodiek Rots en Water. Leerlingen leren met meer begrip, respect en gevoel omgaan met zichzelf en anderen. Een zekere mate van reflectie op eigen gedrag en handelen is een voorwaarde voor deelname.

### **Adremo**

Fysiotherapeuten geven trainingen aan leerlingen met een ernstige meervoudige beperking en ze leren hen rijden in een Adremo - elektrische rolstoel. Deze leerlingen zijn fysiek zo ernstig beperkt dat ze grotendeels afhankelijk zijn van anderen wat betreft voortbewegen, communicatie, leren en werken. De Adremostoel stelt ze in staat om zich zelfstandig voort te bewegen en allerlei apparaten te bedienen zoals: communicatieapparatuur, computer, elektrische apparaten. Dit gebeurt o.a. drie dagdelen per week in een aparte groep en de training wordt zoveel mogelijk geïntegreerd in het lesprogramma. De ergotherapeut is hier ook bij betrokken. De afdeling logopedie begeleidt deze leerlingen hierbij met het leren communiceren via een communicatieapparaat.



### **Interne branchegerichte cursussen met certificaat**

Leerlingen in de eindklassen van het VSO kunnen op onze school certificaten of deelcertificaten halen van een aantal praktijkvakken. De medewerkers zijn deskundig op het gebied van horeca, HACCP, techniek en ergonomie. De klassenleerkracht is verantwoordelijk voor het aanbod en het proces.

### **Externe branchegerichte cursussen**

Leerlingen in de eindgroep kunnen een branchegerichte cursus volgen, die past bij het individuele stage traject en bij hun uitstroomprofiel. De stage coördinator selecteert een cursus die past bij het stage traject van de leerling. Soms doen we daarbij een beroep op een andere VSO-school of het praktijkonderwijs in de regio. Er is overleg met de school, instantie of instelling die de cursus verzorgt over de mogelijkheden en de beperkingen van de leerling en over de bekostiging van dit traject.

### **IVIO-examen (Instituut voor Individuele Ontwikkeling).**

Leerlingen in het VSO met een DLE van 30 of meer op de vakgebieden rekenen, Nederlands (begrijpend lezen en spelling), Engels, krijgen de gelegenheid om het wettelijk erkende IVIO-examen af te leggen. De leraren van De Kom hebben ervaring in het begeleiden van leerlingen die mee kunnen doen aan de voorbereiding van het IVIO-examen. Zij worden op hun beurt begeleid door de intern begeleider die hiervoor contactpersoon is. De leerlingen worden getest en vervolgens wordt er op maat onderwijs gegeven. De examens vinden plaats op school. Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen, hebben het gehele jaar een onderwijsaanbod passend bij hun niveau. Uiteindelijk mondt dit uit in een certificaat. De leraren zijn verantwoordelijk voor dit didactische onderdeel.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school. Een dagdeel is een ochtend of een middag.

<b>Specialist</b>	<b>Aantal dagdelen</b>
Gedragsspecialist	10
Intern begeleider	10
Onderwijsassistent	10
Orthopedagoog	10
Fysiotherapeut	10
Ergotherapeut	1
Logopedist	10
Autisme-expert	1

## 3.2 Veiligheid

Je thuis voelen op school is ook een belangrijke basisvoorwaarde om met plezier op school te zijn. Schoolteam, leerlingen en indirect ook de ouders/verzorgers dragen op hun eigen manier bij aan een prettig en veilig schoolklimaat.

### Anti-pestprogramma

Binnen school besteden wij regelmatig aandacht aan het voorkomen van pesten. Dit doen we door het geven van voorlichting in de lessen, maar ook door het leren in de praktijk. In het begin van het schooljaar wordt het anti-pestcontract in de klassen besproken met leerlingen (met name leerlingen van leerroute 3 en 4) die dit aankunnen, zij ondertekenen ook het anti-pestcontract.

Wanneer er incidenten rondom pesten zijn, voeren we gesprekken met betrokken leerlingen en eventueel ook met hun ouders. Daarnaast wordt het incident gemeld bij de contactpersoon.

In alle groepen maakt sociaal emotionele vorming een vast onderdeel uit van het weekrooster. De laatste jaren is het digitaal pesten in opkomst. Ook hier besteden we aandacht aan en hierbij is de waakzaamheid van ouders minstens zo belangrijk.

Wij vinden het van belang altijd op de hoogte te worden gebracht van pestincidenten, zodat wij hier adequaat op kunnen reageren.

### Sociale en fysieke veiligheid

De Kom heeft concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid. Deze concrete doelen zijn verwerkt in de diverse protocollen. We vinden het belangrijk om een duidelijk en helder beleid te hebben waar alle betrokkenen op kunnen terugvallen in voorkomende gevallen. Het protocol is een vastgelegde wijze waarop het pestgedrag van kinderen in voorkomende gevallen benaderd wordt op onze school.

Er is een protocol waarin afspraken vast zijn gelegd als een collega of een zorgondersteuner in een 1 op een 1 situatie met een leerling buiten het schoolplein gaat.

Er is een protocol over hoe om te gaan met medicijnen op school.

Vrijheidsbeperkende maatregelen worden vastgelegd en geëvalueerd door de orthopedagogen.

Er vindt scholing plaats binnen het team op allerlei onderdelen die te maken hebben met veiligheid. Zo is het hele team geschoold in het omgaan met de nieuwe Meldcode en wordt het team een paar keer per jaar getraind in het de-escalerend werken en het omgaan met fysieke agressie.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Via vragenlijsten wordt jaarlijks de (sociale) veiligheidsbeleving van leerlingen getoetst. Aan de hand hiervan worden acties en beleid uitgezet in het digitaal veiligheidsplan ([www.digitaalveiligheidsplan.nl](http://www.digitaalveiligheidsplan.nl)).



## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Heeft u als ouder/verzorger problemen rondom veiligheid en/of pesten, meld dit dan altijd bij de klassenleiding. Deze zal, indien nodig, contact opnemen met de anti-pestcoördinator. Ook kunt u altijd zelf contact opnemen met de anti-pestcoördinator.

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Van Oijen. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via [m.vanoijen@puntspeciaal.nl](mailto:m.vanoijen@puntspeciaal.nl).

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. van Duinhoven. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [corvanduinhoven@externevertrouwenpersonen.nl](mailto:corvanduinhoven@externevertrouwenpersonen.nl).

## 3.3 Met wie we samenwerken

De Kom staat op het terrein van 's Heeren Loo en werkt intensief samen met deze zorginstelling. Een aantal leerlingen woont op één van de woongroepen en er is contact tussen begeleiders en klassenleiding om de benadering van de leerling op elkaar af te stemmen.

Veel begeleiders die werken op de woongroepen, werken ook als zorgondersteuner in de klassen. Ook de naschoolse- en vakantieopvang wordt door 's Heeren Loo verzorgd. Daarnaast behandelen een logopedist en ergotherapeut van 's Heeren Loo leerlingen op school (bekostigd vanuit de zorgverzekering). Voor diagnostiek, advies en behandeling werken we samen met het expertisecentrum van 's Heeren Loo, Advisium. Vanuit Advisium kan ook individuele therapie zoals speltherapie, muziektherapie, beeldende therapie of psychomotore therapie gegeven worden. Wanneer de therapie ondersteunend is aan het onderwijsleerproces kan deze, met toestemming van de Commissie van Begeleiding, tijdens schooltijd plaatsvinden.

## Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met voor- en vroegschoolse educatie en arbeidsgerelateerde organisaties. We werken soms samen met medische zorg. Verder werken wij samen met sociale wijkteams van de gemeenten waar onze leerlingen wonen.

Onder meer met:

### Voor- en vroegschoolse educatie

- Kinder Centrum Stijntje Buys
- KDC De Rietpol
- 'Hart in Ewijk
- Unik



## Medische zorg

- Revalidatiecentrum
- Expertisecentrum voor blinden en slechtzienden (VISIO)
- GGD Gelderland Zuid
- Praktijk voor Kinderfysiotherapie

## Zorg voor jeugd

- Instellingen voor Verstandelijk Gehandicaptenzorg
- Dagbehandeling voor het Jonge Kind
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Stichting MEE
- Centrum voor Consultatie en Expertise
- Thuis Verpleging Nijmegen
- Kinder-en jeugdpsychiatrie Karakter

## Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- Basisonderwijs
- Speciaal basisonderwijs
- Voortgezet onderwijs
- Onderzoeksinstelling
- Basisschool De Laak
- Pax Christiecollege Druten, VMBO-locatie
- Stichting Linawijs

## Samenwerkingsverband(en)

**Wat is een samenwerkingsverband?** In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
SWV Stromenland	<a href="http://www.stromenland.nl">http://www.stromenland.nl</a>
SWV Nijmegen	<a href="http://www.samenwerkingsverbandvo.nl">http://www.samenwerkingsverbandvo.nl</a>

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders/verzorgers worden betrokken

In ons contact met ouders/verzorgers werken wij vanuit partnerschap. We bundelen onze krachten en delen ervaringen. Dit doen wij in openheid, vertrouwen en wederzijds respect. Wij maken duidelijke en reële afspraken. Samen zorgen wij voor een optimale ontwikkeling van het kind. We hebben jaarlijks diverse contactmomenten met ouders/verzorgers en het is bij verschillende activiteiten mogelijk dat wij een beroep op hen doen voor ondersteuning. Van ouders/verzorgers mag worden verwacht dat zij meeleven met hun kind, dat zij geïnteresseerd zijn in zijn of haar prestaties en of hun zoon /dochter zich goed voelt op school. Als er bijeenkomsten voor ouders worden georganiseerd, verwachten wij u natuurlijk op school. Verder vloeit uit deze samenwerking voort dat u de klassenleiding op de hoogte stelt van eventuele veranderingen in de thuissituatie, die van invloed kunnen zijn op het leren van de kinderen. De leerkracht is de spil in het contact tussen de school en de ouders. De leerkracht bespreekt met u de voortgang in de ontwikkeling en de leervorderingen van uw kind. Samenspraak in combinatie met respect voor elkaars verantwoordelijkheden en deskundigheden staat hierbij centraal.

Ouders helpen op school actief mee bij allerlei activiteiten. Zonder de inzet van ouders reddend wij het niet. De Ouderraad geeft aan het begin van het schooljaar aan, voor welke activiteiten de school op de ouderraad kan rekenen. U kunt zich voor de ouderraad aanmelden bij de secretaris van de ouderraad.

### Communicatie met ouders/verzorgers

#### Contact

Informatie voor ouder(s)/verzorger(s) delen wij via Social Schools. Via deze communicatieapp die ouder(s)/verzorger(s) zowel op hun computer als op hun telefoon kunnen gebruiken, kunnen ouder(s)/verzorger(s) algemene nieuwsberichten lezen, maar ook berichten van de medewerkers van de groep van hun kind. Via Social Schools houden we elkaar op de hoogte van activiteiten in de klas, op school, thuis en afspraken en bijzonderheden rondom de leerling. Bij toelating ontvangen ouders informatie over het aanmaken van een account om toegang te krijgen.

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen de klassenleiding telefonisch spreken voor en na schooltijd. Ook is het mogelijk om op afspraak de klassenleiding persoonlijk te spreken na schooltijd.

Eens per zes weken ontvangen ouder(s)/verzorger(s) via Social Schools een nieuwsflits waarin teruggekeken wordt op activiteiten van de afgelopen periode en nieuwe activiteiten worden aangekondigd en toegelicht.

#### Gesprekken

Drie keer per schooljaar plannen de klassen een gesprek met ouder(s)/verzorger(s) om het welbevinden en functioneren van de leerling op school te bespreken:

In september vindt het afstemmingsgesprek plaats. In dit gesprek bespreken wij met ouder(s)/verzorger(s) hoe de start van het nieuwe schooljaar verlopen is, hoe het onderwijsaanbod eruit gaat zien en wat de wensen en verwachtingen van ouder(s)/verzorger(s) zijn ten aanzien van school.

In februari vindt het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)-gesprek plaats. In dit gesprek wordt het OPP met ouder(s)/verzorger(s) besproken. Voorafgaand aan dit gesprek ontvangen ouder(s)/verzorger(s) het OPP zodat zij zich op het gesprek kunnen voorbereiden. Als ouder(s)/verzorger(s) akkoord zijn met het OPP wordt het door hen ondertekend.

In juni vindt het evaluatiegesprek van het OPP plaats. In dit gesprek wordt met ouder(s)/verzorger(s) besproken hoe de leerling zich de afgelopen periode ontwikkeld heeft en welke aandachtspunten er zijn voor komend schooljaar.

### **Oudertevredenheidsonderzoek**

Samen weet je meer dan alleen. Wij willen graag gebruik maken van uw denkracht. Dat is uiteraard eerst van toepassing als het om uw eigen kind gaat, maar ook als het om de school van uw kind gaat. Daarnaast zijn wij geïnteresseerd in uw mening als het gaat om mogelijke verbeteringen die wij kunnen aanbrengen in ons onderwijs. Wij zijn als school(team) een professionele organisatie die periodiek bij ouders (en leerlingen) peilt wat zij van het onderwijs en allerlei andere zaken op school vinden. Dat doen wij met tevredenheidsonderzoeken. Uiteraard krijgt u ook te horen wat wij met uw mening doen.

### **Klachtenregeling**

Bij klachten over de dagelijkse gang van zaken op school kunnen ouders of leerlingen het beste contact opnemen met de betrokken leerkracht. Mocht er geen oplossing tot stand komen dan kan er overleg plaatsvinden met de teamleider of directeur. Bij problemen/vragen op gebied van onderwijsaanbod met intern begeleider en bij problemen/vragen op gebied van pedagogische benadering of gedrag met orthopedagoog.

Wanneer daarna nog ontevredenheid bestaat kan er een officiële klacht ingediend worden. Hiervoor is de klachtenregeling. In de klachtenregeling worden per school twee contactpersonen vermeld die de eerste aanspreekpersoon zijn bij het indienen van een klacht. Deze contactpersoon is ouders en leerlingen behulpzaam in het traject van officiële klachtindiening en afhandeling. Voor de school is tevens een externe vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen benoemd. De klachtenregeling van Onderwijsgroep Punt Speciaal is te vinden op onze website.

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. van Duinhoven. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [corvanduinhoven@externevertrouwenspersonen.nl](mailto:corvanduinhoven@externevertrouwenspersonen.nl).

### **School-ouderovereenkomst**

Op onze school wordt gewerkt met een school-ouderovereenkomst. Een school-ouderovereenkomst is een document over afspraken tussen ouders en school waarin de wederzijdse verantwoordelijkheden, rechten en plichten van ouders en school worden beschreven.

## Ouderinspraak

### Medezeggenschapsraad

De Kom heeft een eigen medezeggenschapsraad (MR). In de MR worden de hoofdlijnen van het beleid en de gang van zaken op school besproken. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om de begroting, beleidsplannen, projecten, formatie en vakantieplanning voor het volgende schooljaar. In de MR zitten gekozen ouders en medewerkers van school. Door actief te zijn in de MR kunnen de ouders invloed uitoefenen op de gang van zaken op school. Ook is de MR voor ouders een geschikte plek om problemen aan te kaarten. De MR is te bereiken via het volgende mailadres: [mr@de-kom.nl](mailto:mr@de-kom.nl)

Punt Speciaal heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die op gezette tijden bovenschoolse zaken bespreekt waarvoor wettelijk advies of instemming is vereist. In de raad zitten gekozen ouders en gekozen personeel van Onderwijs Groep Punt Speciaal.

### Ouderraad

Tevens heeft De Kom een ouderraad. De ouderraad ondersteunt o.a. de school bij allerlei activiteiten.

Komt u zich eens oriënteren op wat voor u zinvol en haalbaar is bij de ouder(s)/verzorger(s) die reeds actief zijn op onze school. De ouderraad is te bereiken via [ouderraad@de-kom.nl](mailto:ouderraad@de-kom.nl)

## Privacy

De school heeft een (maatschappelijke) verantwoordelijkheid om correct, en zorgvuldig om te gaan met persoonsgegevens. Dit is met ingang van 25 mei 2018 wettelijk geregeld in de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). De uitwerking van de wet is vastgelegd in het beleid van de school en in een aantal documenten waaronder een privacyverklaring. Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders (verzorgers) op de hoogte te zijn van de verwerking van de persoonsgegevens. Alle betrokkenen van De Kom zijn hierdoor op de hoogte van de juiste manier van werken met persoonsgegevens.

Met de komst van de AVG hebben we als school meer verantwoordelijkheden om de persoonsgegevens van kinderen en van medewerkers goed te beschermen. Indien u vragen heeft over privacy zaken dan kan dat via het speciale mailadres [privacy@puntspeciaal.nl](mailto:privacy@puntspeciaal.nl) Ook is er een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG). Dat is een onafhankelijk deskundige op het gebied van gegevensbescherming die binnen onze organisatie is aangewezen om te adviseren, informeren en toezicht te houden op de naleving van de AVG. Onze FG is Koen Versmissen. Bij zeer specifieke vragen of klachten is hij bereikbaar via mail: [fg@puntspeciaal.nl](mailto:fg@puntspeciaal.nl)

In sommige gevallen werkt de school samen met andere partijen die in onze naam de gegevens verwerken. Zo kunnen zorgaanbieders en softwareleveranciers 'verwerkers' worden als ze persoonsgegevens opslaan of delen (bijvoorbeeld met leveranciers van educatief materiaal). Wij maken met deze partijen afspraken over wat er wel en niet met de persoonsgegevens mag gebeuren en hoe zij deze moeten beveiligen. Deze afspraken worden vastgelegd in zogeheten verwerkersovereenkomsten. In de school worden uiteenlopende gegevens van kinderen verwerkt. Daarbij moet u denken aan de leerlingadministratie (ParnasSys) en het leerlingvolgsysteem (MLS).

Uitwisseling vindt plaats met externe partijen. Het programma Office365 gebruiken wij voor het bestands- en emailbeheer van onze koepel Punt Speciaal. Om de privacy te beschermen worden alleen als het noodzakelijk is persoonlijke gegevens als telefoonnummers en adressenlijsten van kinderen of van hen die op een andere manier bij school betrokken zijn op de website en in de schoolgids geplaatst.

Indien ouders het niet op prijs stellen dat hun kind op foto's voorkomt, dan wel met projecten of (groeps-)activiteiten op de website verschijnt, verzoeken wij hen dat aan de directie kenbaar te maken. Dat kan via het toestemmingsformulier dat bij aanmelding kan wordt ingevuld en altijd op verzoek kan worden aangepast.

Persoonsgegevens worden volgens de wettelijke normen niet langer dan 5 jaar bewaard nadat het kind de school verlaten heeft.

## Leerlingendossiers

In het hoofddossier van een leerling zijn alle gegevens van de leerling te vinden, zoals de verslagen van de onderzoeken ten behoeve van de indicatie en herindicatie, gezinsgegevens, etc.

Van elke leerling is er daarnaast een werkdossier. Hierin staan alle gegevens die nodig zijn om het OPP op de goede manier te kunnen uitvoeren. Het werkdossier is vrij toegankelijk voor de medewerkers van de school. Dat moet ook, want anders kunnen ze niet doen wat in het OPP afgesproken is.

Tenslotte is er ook van elke leerling een medisch dossier, waarin alle gegevens op medisch en paramedisch gebied verzameld worden.

U moet weten dat:

- Derden zoals stagiaires en studenten onder geen enkele voorwaarde toegang tot de dossiers hebben.
- Er geen dossiers mee naar huis genomen mogen worden.
- Pas na schriftelijke toestemming van de ouders gegevens aan derden kunnen worden gegeven.
- Ouder(s) (wettelijke vertegenwoordigers) altijd het recht hebben het hoofddossier van hun eigen kind in te zien.
- Binnen De Kom gebruik wordt gemaakt van een digitaal leerlingvolgsysteem. Dit systeem biedt de mogelijkheid op andere locaties dan school te werken met het leerlingvolgsysteem. Via internet kunnen betrokkenen bij de leerlingbegeleiding ook thuis of elders werken aan verslagen, of gegevens opzoeken. U kunt ervan verzekerd zijn dat zij ook dan heel zorgvuldig en met respect voor de privacy, met deze gegevens zullen omgaan.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

**Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?** Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 90,00

Daarvan bekostigen we:

Div. activiteiten, bv kerstmaaltijd, culturele activiteiten, excursie, sportdag	€ 15,-
Zwemmen (niet alle leerlingen zwemmen, dus alleen indien van toepassing)	€ 50,-
schoolreis	€ 25,-

Er zijn geen overige schoolkosten.

## 4.3 Schoolverzekering

Onderwijsgroep Punt Speciaal heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- \* Een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel, stagiaires en vrijwilligers.
- \* Een schoolongevallenverzekering voor personeel en leerlingen tijdens de schooluren en evenementen in schoolverband.

De verzekering vergoedt niet alles, het is niet altijd duidelijk wie er schuldig is aan de beschadiging. Het is daarom belangrijk dat ouders zelf dure spullen zoals brillen, gehoorapparaten en communicatieapparaten verzekeren. Als er iets beschadigd wordt en we weten wie daarvoor verantwoordelijk is dan kunt u de ouders van de betreffende leerling aansprakelijk stellen.

## 4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

**Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:**

Ouders/verzorgers moeten dit voor 08.45 uur aan de administratie of klassenleiding melden. Alle interne therapieën voor die dag worden door de klassenleiding afgezegd. Echter, therapieën die door externe therapeuten gegeven worden, moeten door de ouders zelf afgezegd worden. Ouders bellen zelf het vervoersbedrijf af en melden daar ook wanneer hun kind weer beter is en dus weer opgehaald moet worden. Als een leerling naar de dokter/ tandarts/ specialist moet, moeten de ouders/verzorgers op tijd doorgegeven wanneer de leerling gehaald/gebracht wordt. In overleg met de klas wordt dan bekeken wat er met de therapieën moet gebeuren.

Er is een aantal redenen waarvoor u verlof aan kunt vragen. Dit moet tijdig (minimaal 2 dagen voorafgaand aan het verlof) schriftelijk gebeuren en gericht zijn aan de directie. De redenen om verlof aan te vragen zijn:

- Uw kind moet een verplichting vervullen voortvloeiend uit de godsdienst en/of levensovertuiging, richtlijn is 1 dag.
- Een verhuizing van het gezin, richtlijn is 1 dag.
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- en aanverwanten, richtlijn is 1 of 2 dagen in overleg met directie.
- Ernstige ziekte van een bloed- en aanverwante, richtlijn is te bepalen in overleg met de directie.
- Overlijden van een bloed- en aanverwante, richtlijn in overleg met directie.
- Viering van een ambtsjubileum (25-40-50 jaar) of huwelijksjubileum (12,5, 25, 40, 50, 60 jaar), richtlijn is 1 dag.
- Vakantie, indien het vanwege het werk van ouder(s)/verzorger(s) niet mogelijk is om binnen de schoolvakanties op vakantie te gaan.

Wij zijn verplicht van u een bewijsstuk te vragen zoals een trouwkaart, rouwkaart, uitnodiging jubileum of verklaring van de werkgever.

## 5 Ontwikkeling van leerlingen

### 5.1 Leerlingenzorg

De commissie van begeleiding (CvB) is verantwoordelijk voor de zorg voor de leerlingen. In deze commissie zitten de directeur, teamleiders, orthopedagogen en intern begeleiders. Op uitnodiging nemen de schoolarts en/of maatschappelijk werker hieraan deel. Zij monitoren de ontwikkeling van de leerling bij binnenkomst tot uitstroom.

Het traject van binnenkomst tot uitstroom van de leerling ziet er als volgt uit:

#### **Aanmeld- en intakefase**

Ouder(s)/verzorger(s) die een eerste oriëntatie op het ZMLK-onderwijs wensen, hebben eerst een gesprek met de teamleider en krijgen een rondleiding door de school. Hierna kunnen ouders besluiten hun kind aan te melden. De aanmelding dient altijd bevestigd te worden d.m.v. het invullen en ondertekenen van het aanmeldformulier.

Zodra de schriftelijke aanmelding een feit is, wordt het kind op de aanmeldingenlijst geplaatst en wordt er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Afhankelijk van hoe de aanmelding tot stand gekomen is, regelt De Kom of de school van herkomst de aanvraag voor deze toelaatbaarheidsverklaring. De trajectbegeleider vraagt de benodigde informatie op bij ouders en bij de huidige voorziening.

Als de toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven, observeert de orthopedagoog uw kind in de groep/klas van de school of van de instelling waar het kind op dat moment heen gaat. Er is dan ook een gesprek met de leiding van de groep of klas. Van dit alles maakt de orthopedagoog een samenvattend observatieverslag. Daarnaast heeft de schoolmaatschappelijk werker een telefonisch gesprek met de ouders over de voorgeschiedenis van het kind en over de verwachtingen van de ouders ten aanzien van schoolplaatsing. De schoolarts heeft telefonisch een gesprek met ouders over de medische geschiedenis van het kind. De intern begeleider bekijkt alle beschikbare gegevens van het kind.

Vervolgens vindt het intakegesprek plaats met ouders/verzorgers en een deel van de commissie van begeleiding; namelijk de teamleider, intern begeleider, orthopedagoog, leerkracht en schoolmaatschappelijk werker. De schoolarts neemt op aanvraag deel aan het intakegesprek. Alle verslagen worden besproken. Ouders geven aanvullende informatie en vertellen wat ze verwachten van de plaatsing op de school en van de ontwikkeling van hun kind. Zo krijgen we samen een eerste beeld van het kind en van de verwachtingen van de ontwikkelingsmogelijkheden.

Met alle gegevens vanuit het intakegesprek wordt een leerroute vastgesteld en wordt het startverslag door de intern begeleider opgesteld. In het startverslag staat o.a. in welke leerroute het kind geplaatst wordt en in welke klas het deze leerroute gaat volgen.



Ook vermelden we de individuele aandachtspunten van de leerling zoals die zijn geformuleerd tijdens de intakefase door school en ouders. Dit startverslag wordt ter ondertekening naar ouders/verzorgers gestuurd. Voor zeer jonge leerlingen die nieuw op school komen, wordt nog geen leerroute bepaald. Dat gebeurt na een jaar. Wanneer het startverslag gereed is, kan het kind op school geplaatst worden.

Er zijn verschillende manieren om de leerling te laten wennen aan zijn/haar nieuwe school. Een leerling kan een kijkje nemen in de klas of één of meerdere dagdelen mee gaan draaien. Als het nodig is, wisselen we foto's uit om de leerling alvast wat te laten wennen.

### **Opstellen eerste ontwikkelingsperspectief (OPP)**

De eerste weken op school gebruiken we om de leerling te laten wennen, hem/haar te leren kennen, te observeren en de eerste gegevens vast te leggen. De leerkracht scoort de leerling in het leerlingvolgsysteem op de belangrijkste vakgebieden. De observatieperiode sluiten we na 6 weken af. Voor iedere leerling wordt binnen 6 weken na plaatsing een eerste ontwikkelingsperspectief opgesteld en intern besproken. Het ontwikkelingsperspectief is een inschatting van ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling voor een bepaalde periode, gebaseerd op een leerroute en het verwachte uitstroom niveau.

Daarna wordt een OPP-bespreking gepland met ouders/verzorgers, leerkracht en intern begeleider waarin het ontwikkelingsperspectief wordt besproken. De orthopedagoog is op verzoek bij dit gesprek aanwezig. Naar aanleiding van de bespreking met ouders/verzorgers kan het OPP nog worden bijgesteld.

Zo snel mogelijk na de plaatsing van uw kind, doet de logopediste een screeningsonderzoek. De bevindingen worden vastgelegd in een verslag met een advies voor al dan niet logopedische behandeling. De fysiotherapeut neemt bij alle leerlingen met een TLV-hoog een screeningsonderzoek af en bij leerlingen met een TLV-midden of TLV-laag op aanvraag van de commissie van begeleiding. Ook van dit onderzoek worden de bevindingen vastgelegd in een verslag met een advies voor al dan niet fysiotherapeutische behandeling. De orthopedagoog doet zo nodig aanvullend onderzoek of observeert de nieuwe leerling. De intern begeleider doet tenslotte zo nodig aanvullend didactisch onderzoek. Al deze bevindingen worden meegenomen in het bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.

In november/december worden de vorderingen van alle leerlingen in het leerlingvolgsysteem bijgewerkt en wordt het ontwikkelingsperspectief voor iedere leerling, dus ook voor de nieuwe leerlingen, bijgesteld. In januari/februari vinden de OPP-besprekingen met ouders/wettelijk vertegenwoordigers plaats. Leerlingen van 16 jaar of ouder mogen –als ouders dit ook willen- bij de OPP-bespreking aanwezig zijn. De directeur van de school tekent het OPP namens het bevoegd gezag. Als ouders akkoord gaan met de inhoud van het OPP bevestigen ze dit met hun handtekening. In mei worden de vorderingen van alle leerlingen een tweede keer in het leerlingvolgsysteem bijgewerkt. In juni wordt met ouders een gesprek gepland over de vorderingen van de leerling.

### **Leerlingvolgsysteem MLS**

De vorderingen van de leerlingen worden geregistreerd in het Maatwerk Leerling Volgstelsel (MLS). Aan het begin van het schooljaar nemen de intern begeleiders in overleg met de klassenleiding didactische onderzoeken af. Dit doen we bij alle leerlingen van de school die werken aan de schoolse vaardigheden, technisch en begrijpend lezen, rekenen en spelling. Het gaat hierbij om niet-methode gebonden toetsen, die een aanvulling vormen op het leerlingvolgstelsel. De resultaten van de afgenomen toets dragen bij aan het juist scoren van de leerling in het leerlingvolgstelsel.

### **Leerling-besprekingen**

Tweemaal per jaar, in het najaar en in het voorjaar, zijn er met iedere klas leerling-besprekingen om de ontwikkelingsperspectief plannen actueel te houden. Tijdens een leerlingbespreking bespreken we alle leerlingen van een klas. Hierbij zijn aanwezig de klassenleiding, intern begeleider en de orthopedagoog. Voor de SO-onderbouw klas en de SO-klassen uit de 3, 4 en 5 stroom en voor de vso klassen uit de 4 en 5 stroom zijn ook de betrokken therapeuten aanwezig.

Van elke leerling:

- a. Kijken we of de doelen, die in het OPP zijn geformuleerd nog gelden of moeten worden bijgesteld.
- b. Kijken we hoe we de verschillende therapieën en het onderwijsaanbod het best op elkaar kunnen afstemmen.
- c. Gaan we na of de afspraken die tijdens OPP-besprekingen zijn gemaakt over bijvoorbeeld doorverwijzingen, aanvullende onderzoeken e.d. zijn nagekomen.
- d. Als er nieuwe problemen met een leerling zijn, bespreken we dit. Eventueel kunnen we ervoor kiezen de leerling bij de commissie van begeleiding aan te melden.

### **Signalering en begeleiding van leerlingen met extra problemen**

We kijken zorgvuldig in welke groep de leerling het beste past. Toch verloopt soms niet alles zoals we dat zouden willen: we signaleren bijvoorbeeld problemen op de volgende gebieden:

- a. Op didactisch gebied: de doelen, zoals geformuleerd in het OPP zijn ondanks bijstelling niet haalbaar. Uit het leerlingvolgstelsel blijkt dat er gedurende een periode niet de verwachte vooruitgang te zien is.
- b. Op pedagogisch gebied: een leerling vertoont gedragsproblemen, hij profiteert onvoldoende van het aangepaste pedagogisch klimaat in de klas en de aanpassingen die de klassenleiding al heeft doorgevoerd.
- c. Op lichamenlijk/medisch gebied: de lichamenlijke problematiek neemt toe en werkt in toenemende mate belemmerend op de overige ontwikkeling.
- d. Op logopedisch gebied: stagnering van de communicatie of spraaktaalontwikkeling terwijl de logopedist bij de screening en/of behandeling wel deze verwachting had.

- e. Op motorisch gebied: vermoeden van achterliggende sensorische problematiek vanwege toename of blijvende ernstige concentratieproblemen, hyperactiviteit of achteruitgang of stagnatie van de motorische ontwikkeling.
- f. Een leerling functioneert niet goed in een bepaalde leerstroom. We kijken dan of een andere leerstroom beter past bij zijn mogelijkheden en hulpvraag. Deze signalering vindt plaats tijdens de leerling-besprekingen en OPP-besprekingen. In indien nodig wordt er een extra afstemmingsoverleg gepland.

Als we problemen in de ontwikkeling van de leerling signaleren, wordt de leerling besproken in de Commissie van Begeleiding. De intern begeleider richt zich vooral op vragen op gebied van didactiek; het leren en de leervorderingen. De orthopedagoog op vragen op gebied van pedagogische begeleiding en gedrag. Soms speelt de Commissie van Begeleiding vragen rechtstreeks door naar de arts, logopedist of de fysiotherapeuten. Bij crisissituaties is het altijd mogelijk om van deze procedure af te wijken.

### **Toelatingsgesprek VSO**

Voor alle leerlingen die in een schooljaar 12 jaar worden is er een bespreking met ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s). Hierbij zijn de klassenleiding en de intern begeleider of orthopedagoog aanwezig. Doel van het gesprek is stilstaan bij het vervolgonderwijs van de leerling op basis van leerresultaten en eventuele belemmerende en bevorderende factoren. Vervolgonderwijs kan bestaan uit een vervolgjaar in een SO-klas, uitstroom naar een VSO-klas binnen De Kom, of uitstroom naar een ander V(S)O school. Als een leerling naar het VSO gaat, moet opnieuw een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Verder wordt besproken wat er in het VSO allemaal voor uw kind verandert.

### **Toekomstgesprek**

Voor alle leerlingen die in een schooljaar zestien jaar worden, is er een bespreking met ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s). Hierbij zijn ook de stagecoördinator, klassenleiding en indien gewenst de leerling zelf aanwezig. Doel van het gesprek is tweeledig:

- Oriëntatie op de komende jaren, waarin stage en voorbereiding op de uitstroombestemming centraal staan.
- We bekijken de regelingen die er zijn op gebied van financiering, aanvullingen, uitkeringen. Sinds de invoering van de Participatiewet; is het voor sommige leerlingen wenselijk om dit gesprek te vervroegen. Op aanvraag van leerling, ouder(s)/verzorger(s) of klassenleiding kan dit gesprek eerder plaatsvinden.

## Transitiedocument

De klassenleiding stelt voor schoolverlaters een transitiedocument op aan de hand van de onderstaande punten. Waar mogelijk hebben leerlingen zelf een inbreng in dit document.

- Relevante medische gegevens en diagnose
- Sociale en emotionele ontwikkeling
- Communicatie en taalgebruik
- Zelfredzaamheid
- Werkhouding en aanpakgedrag
- (Picto-) Lezen
- Schrijven/spelling
- Rekenen/tellen
- Wonen/Werken/Vrije tijd
- Burgerschap
- Certificaten
- Stageverloop
- Relevante verslagen.

## Getuigschrift Speciaal Onderwijs

Bij het verlaten van De Kom, ontvangt de leerling een getuigschrift, waarop vermeld staat aan welke vakgebieden gewerkt is gedurende de vso periode en waar de leerling naar toe gaat. Dit getuigschrift wordt uitgereikt door de directie.

## 5.2 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

**Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?** Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Persoonlijkheidsvorming

sociale redzaamheid

emotionele redzaamheid

**Wat zijn kerndoelen en methodes?** Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Juist vanwege hun beperking zijn onze leerlingen extra afhankelijk van hun omgeving. Dat plaatst hen in een afhankelijkheidspositie. Het gevaar is dan aanwezig dat voorbijgegaan wordt aan hun werkelijke behoefte. Dat mag niet want ook elk van onze leerlingen heeft zijn eigen karakter, zijn eigen identiteit. Ook voor elk van hen geldt: "ik ben niet die ander". Opvoeding en onderwijs moeten duidelijk bijdragen tot persoonlijkheidsvorming, die niet los gezien kan worden van het opgroeien tot volwassene. Elk individu, dus ook elke leerling groeit op eigen wijze naar volwassenheid. Deze eigenheid mag niet verdrukt worden, integendeel. Ieder mens heeft het recht een oorspronkelijk, authentiek mens te worden en iemand die zichzelf durft te zijn. Wij besteden binnen ons onderwijs daarom veel aandacht aan sociale, emotionele en praktische redzaamheid en leren leren.

### **Kerndoel Mens en maatschappij**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s) en methodieken:

- Een doos vol gevoelens
- Leefstijl
- Stage
- Leerlingenraad
- Leerlijnen (CED-groep)
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- leerlingsessies (werkwijze leerKRACHT)
- Rots en Water training

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Individuele toetsing
- Klassenverslagen
- Maatwerk Leerlingvolgsysteem (MLS)
- Observaties
- CITO observatielijsten
- Werkportfolio

### **Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s) en methodieken:

- Een doos vol gevoelens
- Leefstijl
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- Mijn SOVA
- Rots en water training

- Mag ik meedoen?
- Bekijk het maar
- Beeld van jezelf
- Zeg nou zelf

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Klassenverslagen
- Maatwerk Leerlingvolgsysteem (MLS)
- Observaties
- CITO observatielijsten
- SEO-R

### **Kerndoel leren leren**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s) en methodieken:

- Leerlijnen (CED-groep)
- Ik kan kiezen
- Stage

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Eigen dagplanner
- Klassenverslagen
- Maatwerk Leerlingvolgsysteem (MLS)
- Observaties
- Werkportfolio

### **Ondersteuning op maat**

- Fysiotherapie
- Logopedie
- Ergotherapie
- Psycho motorische therapie (via 's Heeren Loo)
- School Video Interactie begeleiding
- Sociale vaardigheden training
- Speltherapie, muziektherapie en beeldende therapie (via 's Heeren Loo)
- DTT-training (via Driestroom)
- Sensorische integratie therapie

## 5.3 Kwaliteitszorg

**Wat is kwaliteitszorg?** Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Onderwijs en kwaliteit

Startpunt bij de uitwerking van kwaliteitszorg is de vraag: "Wat vinden wij goede kwaliteit?" Als definitie voor kwaliteitszorg wordt vaak gegeven: "De goede dingen goed doen". Voor ons betekent dat we planmatig willen werken vanuit een meerjarenbeleidsplan; zicht willen hebben op de leeropbrengsten van onze leerlingen en dat onze medewerkers professioneel handelen en vakbekwaam zijn.

Op basis van het meerjarenbeleidsplan dat om de vier jaar wordt opgesteld door onze bestuurder, worden school- en jaarplannen per school gemaakt. Deze plannen worden structureel geëvalueerd en bijgesteld. Bij deze evaluaties gebruiken we o.a. de gegevens uit de leeropbrengsten van onze leerlingen, resultaten uit zelfevaluaties (audits) en informatie uit de tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder ouders, medewerkers en partners.

De leeropbrengsten worden met behulp van een leerlingvolgsysteem (MLS) in kaart gebracht en geanalyseerd. We stellen ons handelen bij op basis van deze gegevens zowel voor een individuele leerling als op schoolniveau.

We willen dat onze medewerkers vakbekwaam zijn. Dat betekent dat ze specifieke expertise moeten bezitten voor de groep leerlingen waarmee ze werken. We besteden veel aandacht aan het op peil brengen en houden van de vakbekwaamheid van onze medewerkers door het aanbieden van interne scholing (informeel en formeel) en door het laten volgen van externe opleidingen.

### Kennis en expertise

Bij de professionalisering van onze medewerkers maken we onderscheid tussen formeel en informeel leren.

'Formeel leren' gebeurt door het volgen van een opleiding of cursus en wordt afgesloten met een diploma of certificaat. Dit kan intern (binnen Punt Speciaal) en via een externe aanbieder. Uitgangspunt is dat alle interne scholing centraal (Punt Speciaal-breed voor alle scholen) wordt aangeboden. Daar waar nodig organiseert een school een aanvullend aanbod specifiek voor medewerkers van die school. Hierbij is er wel gelegenheid voor aansluiten van medewerkers van andere scholen. Er is een structureel (jaarlijks terugkerend) aanbod van cursussen die worden aangeboden. Naast dit structurele aanbod is er per kalenderjaar een eenmalig aanbod inspelend op de actualiteit.

Onder informeel leren vallen bijvoorbeeld activiteiten als collegiale consultatie, coaching op de werkplek, intervisie, vakliteratuur lezen en praktijkonderzoek doen. Voor een aantal thema's zijn expertgroepen ingesteld. Deze groepen hebben de opdracht kennis te verzamelen en ontwikkelen. De leden van deze expertgroepen geven ook trainingen/cursussen en verzorgen coachingstrajecten op de werkvloer.

Voor formeel en informeel leren gebruiken we een digitaal platform (Kennisplein) voor het ontwikkelen, verzamelen en delen van kennis en expertise onder onze medewerkers.

## Onderwijsopbrengsten

De Kom werkt met een leerlingvolgsysteem (MLS). We gebruiken methode onafhankelijke toetsen, onder andere Citotoetsen, AVI toetsen en PI dictee om de leerlingen te volgen in hun didactische ontwikkeling. De resultaten van de toetsen worden vastgelegd in het computerprogramma LOVS.

We gebruiken observaties, gestandaardiseerde vragenlijsten, screeningsinstrumenten en de Cito seo om de sociale en emotionele ontwikkeling te volgen. Twee keer per jaar scoren we voor iedere leerling de resultaten op de leerlijnen. Jaarlijks worden voor iedere leerling de opbrengsten op de leerlijnen besproken en bepalen we zo nodig interventies om de opbrengst te vergroten. We gebruiken daarbij leerstandaarden. Onze ambitie is dat 75 % van de leerlingen de leerstandaard behorend bij zijn leerjaar en leerroute behaalt. Voor het beoordelen of een leerling de leerstandaard behaalt, focussen we in het SO in leerroute 1 vooral op de vakken communicatie, emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en spelontwikkeling. Voor leerroute 2 (vanaf leerjaar 4), 3 en 4 focussen we op de vier belangrijkste vakoverstijgende vakgebieden namelijk sociale en emotionele ontwikkeling, leren leren, mondelinge taal en praktische redzaamheid.

### Situatie in het schooljaar 2019-2020

In het SO behaalt ruim 75% van de leerlingen de leerstandaard behorend bij de leerroute. De ambitie die we onszelf gesteld hebben wordt daarmee in het SO behaald.

Het vak lezen is verbeterd na het toepassen van de interventies die we vorig jaar vaststelden.

We stelden ook vast dat in het SO vooral de technieken van vaardigheden belangrijk waren en het toepassen daarvan een vervolgstap. Die mening hebben we bijgesteld en het gebruiken van de methode Fototaal technisch lezen, waarbij begrijpend lezen en technisch lezen hand in hand gaan, was daarbij een goede verandering. We focussen ons nu in het SO op beide zaken, het aanleren van een techniek en hoe gebruik je deze techniek/vaardigheid in de context.

Dit gold ook voor rekenen, door het invoeren van de methodiek Numicon is het inzicht in rekenvaardigheden vergroot en voor het VSO leerroute 3-4 is de praktische toepasbare methodiek "Werken aan rekenen" ingevoerd. Ook deze methodiek helpt hierbij, is zeer praktijkgericht.

We houden de komende schooljaren deze goede lijn vast door het organiseren van lees- en rekenbesprekingen in SO en VSO die voorbereid worden door een werkgroep die bestaat uit leerkrachten en intern begeleiders uit SO en VSO.

In het VSO gaan we in leerroute 1 uit van de vakken communicatie, sociale en emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid voor het beoordelen of een leerling de leerstandaard heeft behaald.



Voor leerroute 2, 3 en 4 gaan we in het VSO uit van de drie belangrijkste vakoverstijgende vakgebieden te weten sociale en emotionele ontwikkeling, mondelinge taal en voorbereiding op dagbesteding en arbeid. De vakken lezen, schrijven, spellen/stellen en rekenen scoren we ook om te bepalen of interventies nodig zijn op dat vakgebied. We hebben echter de ervaring dat deze schoolse vaardigheden minder bepalend zijn voor een hoger of lager uitstroomniveau.

In het VSO is de ambitie van 75% behaalde doelen bij het vakgebied voorbereiding op dagbesteding en arbeid niet gehaald. We zijn aan de hand van de datateam methode aan het bepalen wat hiervan de oorzaak is. Met die bevindingen gaan we in schooljaar 2020-2021 stappen bepalen om dit belangrijke vakgebied beter uit te voeren.

Dit jaar zijn we al gestart met VSO-bijeenkomsten. In deze bijeenkomsten richten wij ons op de vraag: "hoe leren wij onze leerlingen om vaardigheden die ze in een veilige klassensetting goed kunnen ook toe te passen binnen een praktijkvaklokaal, interne stage en externe stage? ".

### **Verbeterthema's De Kom schooljaar 2020-2021**

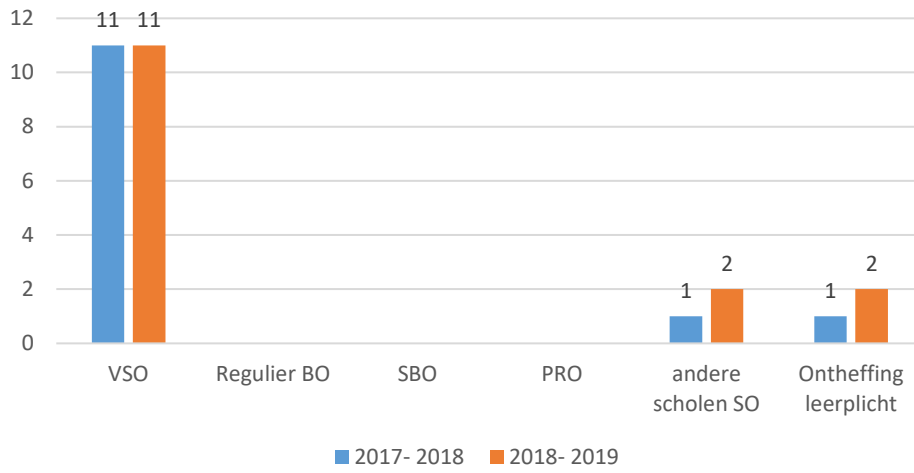
- Aanscherpen cyclus van opbrengstgericht werken.
- Verbeterplan om de opbrengsten van de vakgebieden leren leren en voorbereiding op dagbesteding en arbeid te verbeteren.
- Gespreid leiderschap: werken met zelfverantwoordelijke teams
- Passend Onderwijs; blijvend aandacht voor samenwerken met het regulier onderwijs.
- Uitbreiding stagemogelijkheden binnen het VSO.

## **5.3 Vervolgonderwijs**

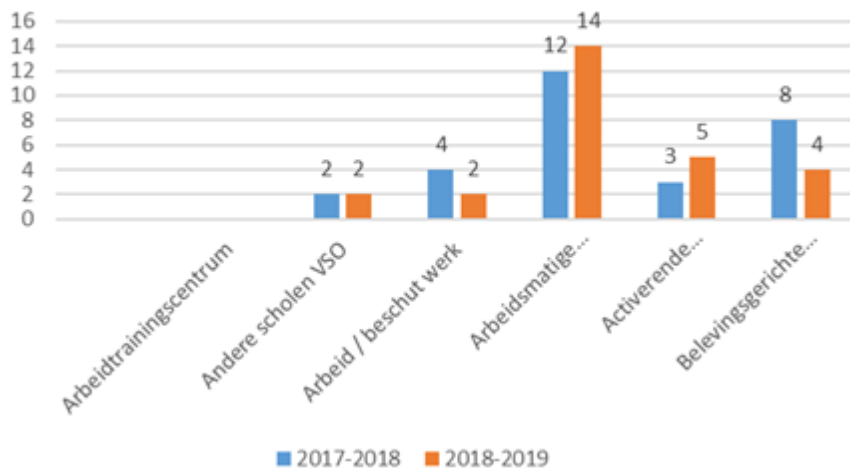
Op onze school geven we speciaal onderwijs aan leerlingen vanaf 4 jaar en voortgezet speciaal onderwijs aan leerlingen vanaf 12 jaar, die vanwege hun beperkingen gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben. Wettelijk verlaten de leerlingen van het SO de school in het schooljaar waarin ze 12 zijn geworden. Voor leerlingen van het VSO met uitstroomprofiel dagbesteding en arbeid geldt leerplicht wettelijk tot en met het schooljaar waarin de leerling 16 jaar wordt. Voor leerlingen met uitstroomprofiel vervolgonderwijs geldt de leerplicht tot en met het schooljaar waarin de leerling 18 jaar wordt.

Indien de leerling hierbij gebaat is, wordt er, in overleg met het samenwerkingsverband, afgeweken van deze leeftijden en kan de leeftijd van schoolverlating worden verlengd tot en met het schooljaar waarin de leerling 14 wordt (voor SO) of waarin de leerling 20 wordt (voor VSO). Daarbij kijken wij naar de leerbehoefte van de leerling en zijn of haar ontwikkelingsperspectief.

uitstroomgegevens SO



uitstroomgegevens VSO



## 6 Schooltijden

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend	Middag	
<b>Maandag</b>	08.55-12.00	12.30-15.00	Naschoolse opvang
<b>Dinsdag</b>	08.55-12.00	12.30-15.00	Naschoolse opvang
<b>Woensdag</b>	08.55-12.45	Naschoolse opvang	Naschoolse opvang
<b>Donderdag</b>	08.55-12.00	12.30-15.00	Naschoolse opvang
<b>Vrijdag</b>	08.55-12.00	12.30-15.00	Naschoolse opvang

### Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	alle groepen	Maandag t/m vrijdag
Zwemmen	Zie rooster	Maandag t/m vrijdag

De roosters van de gym worden aan het begin van het schooljaar aan de ouders verstrekt.

De leerlingen van De Kom krijgen in het SO zwemonderwijs. In het VSO zwemmen ook de MG-klassen en de leerlingen uit de Kameleon. Enkel wanneer een leerling bij de overgang van SO naar VSO binnen een afzienbare tijd een diploma kan halen, kunnen de zwemlessen in het VSO nog even doorgang vinden.

We zwemmen in twee accommodaties:

1. Het zwembad van 's Heeren Loo in Druten. Dit zwembad is maximaal 1.40 m diep en heeft een beweegbare bodem. Het water is 32 graden Celsius.

2. Het zwembad "de Gelenberg" in Druten heeft een diep en een ondiep bad. Hier zwemmen meerdere klassen tegelijk in niveaugroepen.

De vakleerkrachten bewegingsonderwijs en de zwemassistenten zijn als onderdeel van het team Bewegingsonderwijs verantwoordelijk voor het zwemmen. In de Gelenberg assisteert ook het personeel van het zwembad zelf. In het 'zwemplan' staan de algemene doelstellingen van het zwemonderwijs op De Kom.

Voor leerlingen met epilepsie geldt een speciaal protocol. Hierin staat bijvoorbeeld dat deze leerlingen goed herkenbaar zijn door hun rode badkleding. Daarom willen we dat leerlingen die geen epilepsie hebben een andere kleur badkleding dragen. Bij het bewegingsonderwijs in de gymzalen werkt de vakleerkracht aan de hand van leerlijnen. Hierin staan de grondvormen van bewegen en spel. Daarnaast wordt de klassen de mogelijkheid geboden om een keer extra te gymmen met de eigen klassenleiding.

## 6.2 Vakantierooster en studiedagen

	Van	Tot en met
Studiedag personeel	18 september 2020	
Herfstvakantie	19 oktober 2020	23 oktober 2020
Studiedag personeel	12 oktober 2020	
Kerstvakantie	21 december 2020	01 januari 2021
Studiedag personeel	5 maart 2021	
Voorjaarsvakantie	15 februari 2021	19 februari 2020
Tweede Paasdag	5 april 2021	
Studiedag personeel	26 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	03 mei 2021	07 mei 2021
Hemelvaartsvakantie	10 mei 2021	14 mei 2021
Tweede Pinksterdag	24 mei 2021	
Zomervakantie	19 juli 2021	27 augustus 2020

## 7 Algemene gegevens

### Inspectie

Onze school valt onder het toezichtskader van de onderwijsinspectie. De inspectie beoordeelt of de school voldoende kwaliteit levert. Afhankelijk van de beoordeling beslist de inspectie of de school vaker bezocht moet worden, bijvoorbeeld als er een verbetertraject ingezet wordt. De beoordeling van elke school staat op de website ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)).

[Info@owinsp.nl](mailto:Info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

### Vertrouwensinspecteur

Soms gebeuren er op school dingen waar je als medewerker of als betrokken ouder niet goed raad mee weet. Zaken die niet goed zijn voor kinderen en die op een school niet thuishoren. Mogelijk kan een vertrouwensinspecteur in dat geval een luisterend oor bieden. De vertrouwensinspecteur is aanspreekpunt en vraagbaak. Hij kan samen met u de vervolgroute vaststellen, bijvoorbeeld in het zoeken naar een oplossing of het doen van aangifte. (Telefoon tijdens kantooruren 0900-1113111).

### Onderwijsgroep Punt Speciaal

Onze school vormt samen met vijf andere scholen (brede zorgschool de Cambier in Tiel, Talita Koemi in Nijmegen, St. Maartenschool in Ubbergen, Werkenrode School in Groesbeek en SO-VSO Mikado in Gennep) en Partner Passend Onderwijs, het Expertisepunt van Onderwijsgroep Punt Speciaal, de Stichting Onderwijsgroep Punt Speciaal.

Onderwijsgroep Punt Speciaal is er voor leerlingen met een lichamelijke, verstandelijke of meervoudige beperking en leerlingen die langdurig ziek zijn.

Werner Willemsen is bestuurder van de Onderwijsgroep Punt Speciaal. Iedere school wordt aangestuurd door een meerschoolsdirecteur en een managementteam. De teamleiders maken deel uit van het managementteam.

## **Het bestuur van de school**

De Kom valt vanaf augustus 2012 onder de holding die is gevormd uit de Stichtingen MeTander en Onderwijscentrum Zuid Gelderland.

Inmiddels is per 1-3-2019 de fusie tussen deze Stichtingen een feit geworden en is nog slechts sprake van één Stichting: Onderwijsgroep Punt Speciaal.

Onderwijsgroep Punt Speciaal is opgericht om kwalitatief zo goed mogelijk onderwijs voor nu en in de toekomst te kunnen bieden.

Het College van Bestuur van de holding wordt gevormd door de heer dr. W.L. Willemsen.

## **Raad van Toezicht Onderwijsgroep Punt Speciaal**

de heer H.F.A.M. Huijsmans ( voorzitter)

de heer A.S.F. van Asseldonk

de heer P.A.J. van Herpen

mevrouw E.H. Lamers

mevrouw W.M.J.Wentink

de heer G.J.A.W.M. Wouters

Het adres van Onderwijsgroep Punt Speciaal is:

Grote Loef 1

6581 JE Malden

## **Partner Passend Onderwijs**

De zes scholen van Onderwijsgroep Punt Speciaal hebben veel kennis en expertise in huis met betrekking tot uw kind. De plek waar al deze kennis samenkomt is Partner Passend Onderwijs, het expertisepunt van Onderwijsgroep Punt Speciaal. Deze kennis verzamelen we en we zorgen dat deze op de plek terecht komt waar die nodig is: op de scholen voor speciaal onderwijs als ook voor het reguliere onderwijs. In dat opzicht vervult Partner Passend Onderwijs een echte brugfunctie en zorgen we er in de samenwerkingsverbanden voor dat we voor ieder kind de juiste ondersteuning op de juiste plek bieden.

## **Medezeggenschap bij Onderwijsgroep Punt Speciaal**

Er is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die op gezette tijden een aantal zaken bespreekt waarvoor wettelijk instemming of advies is vereist. In de raad zijn zowel het personeel als ouders vertegenwoordigd.

Elke school heeft bovendien een eigen medezeggenschapsraad waarin schoolse zaken (denk aan begroting, beleidsplannen, projecten, vakantieplanning) besproken worden. Onderstaand vindt u de namen van de leden van beide raden.

De scholen hebben een leerlingenraad die op gezette tijden met de directie overlegt. Dit overleg gaat over alle aangelegenheden die de leerlingen aangaan. Vaak zaken die in de MR ook aan de orde kwamen, maar alles wat leerlingen bezighoudt kan in principe onderwerp zijn van gesprek.

### **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**

Van iedere school is tenminste één lid van de personeelsgeleding en één lid van de oudergeleding afgevaardigd in de GMR.

De volgende personen hebben zitting in de GMR.

<b>School</b>	<b>Lid</b>	<b>Rol/taak</b>
St. Maartenschool	Inge Hulstein	Personeelslid
	Hans Ras	Ouderlid
	Margo van den Broek	Ouderlid
Werkenrode School	André Gerards	Personeelslid
	Marco van Teeffelen	Ouderlid
SO-VSO Mikado	Mark Salden	Personeelslid
	Vacature	Ouderlid
De Kom	Ineke Lucassen	Personeelslid en voorzitter
	Eric Hoogsteder	Ouderlid
Talita Koemi	Jan Coenen	Personeelslid
	Henry Winter	Ouderlid

De Cambier	Agnes Stam	Personeelslid
	Vacature	Ouderlid
PPO	Hans Nijtmans	Personeelslid
	Linda Duivenvoorden	Secretaresse (geen lid)

### **Medezeggenschapsraad**

In de Medezeggenschapsraad zitten drie vertegenwoordigers namens de ouders, drie vertegenwoordigers namens het school-team en één leerling.

Het gaat om de volgende personen:

Voorzitter: Mevr. I. Lemmens (personeel)

Secretaris: Mevr. M. Dekkers (personeel)

Leden: Mevr. J. Lee (ouder)

Dhr. E. Hoogsteder (ouder)

Dhr. J. Thomassen (ouder)

Dhr. G. Swart (ouder, zonder stemrecht)

Mevr. M. Lelieveld-Bosman (personeel)

Dhr. J. Lagarde (leerlingenraad)

### **De ouderraad**

Tevens heeft De Kom een ouderraad. De ouderraad ondersteunt o.a. de school bij allerlei activiteiten.

In de ouderraad hebben de volgende personen zitting:

Voorzitter: Mevr. C. van Aalst

Secretaris: Dhr. F. van Krevel



Penningmeester:	Mevr. T. Strik
Leden:	Mevr. S. van Dijk
	Mevr. W. van den Broek
	Mevr. A. van den Hatert
	Mevr. L. van den Boogaard

Vanuit de MR wordt door een contactpersoon regelmatig deelgenomen aan de Ouderraadvergaderingen.

Vanuit de school zijn teamleiders mevr. J. Engels en dhr. F. Paymans aanwezig op de Ouderraadvergaderingen.

### **De leerlingenraad**

De Kom kent een leerlingenraad. In deze leerlingenraad zit, in principe uit bijna elke VSO-groep en ook uit het SO een vertegenwoordiging.

De leerlingenraad overlegt eens per 6 weken met de teamleider VSO. Op de agenda komen de onderwerpen, die ook in de MR besproken worden. Daarnaast komen algemene schoolzaken aan de orde. Vanuit de leerlingenraad hebben twee gekozen leerlingen zitting in de MR. Zij vertegenwoordigen de leerlingen en worden bijgestaan door een coach.

### **Leerlingenvervoer**

De gemeente waar de leerling woont moet zorgen voor goed en verantwoord vervoer van de leerling van en naar school. De regels zijn helaas in elke gemeente verschillend. Maar u kunt altijd informatie hierover krijgen bij de afdeling leerlingenvervoer van de gemeente waar u woont.

Het personeel van De Kom begeleidt zo nodig de leerlingen van de taxi naar de klas en om 15.00 uur weer terug.

Alle taxibusjes hebben vaste standplekken op de parkeerplaatsen. Er staan borden met de tijden waarop hier niet vrij geparkeerd mag worden.

Er zijn ook ouders die hun kind zelf brengen en halen. Het spreekt vanzelf dat we ervan uitgaan dat u dan de begin- en eindtijden respecteert.



### **Stagiaires**

De Kom is een mooie plek om kennis te maken met het onderwijs aan onze doelgroep. We vinden het belangrijk om stagiaires kansen te bieden zich in de praktijk te ontwikkelen tot een goede professional. Daarom bieden we stagemogelijkheden aan studenten van de Pabo, Master Special Educational Needs, HBO Pedagogiek, onderwijsassistent, jeugdzorg, bewegingsonderwijs, logopedie en fysiotherapie.

### **Schoolfotograaf**

Jaarlijks komt de schoolfotograaf om een foto te maken van elke leerling. Dan wordt er ook altijd een groepsfoto gemaakt. Via social schools wordt u geïnformeerd wanneer de schoolfotograaf op school komt.

### **Medisch handelen en medicijnen toedienen**

Regelmatig krijgen we het verzoek van ouders/verzorgers om door een arts voorgeschreven medicatie tijdens schooltijd toe te dienen. Ook wordt soms medisch handelen gevraagd, zoals het toedienen van sondevoeding of katheteriseren. Op De Kom werken medewerkers die hier bevoegd en bekwaam voor zijn. Om goed en zorgvuldig te werken, gebruiken we het protocol 'medicijnverstrekking en medisch handelen op school'. De klassenleiding zal u hier indien nodig verder over informeren. Belangrijk: medicatie en voorschrift wordt altijd aan volwassenen (bijv. taxichauffeur) meegegeven en nooit in de tas van de leerling gestopt.

### **Zieke leerlingen/ongeval waarbij medische hulp noodzakelijk is**

Uitgangspunt is, dat een leerling die ziek is, naar huis gaat en thuis verzorgd wordt. De klassenleiding neemt dan contact op met de ouders/verzorgers om te overleggen, wanneer kan het kind gehaald worden, etc. Als er een huisarts bezocht moet worden, zijn de ouders degenen die bepalen of dat moet gebeuren. Als er acuut gevaar is, schakelt school direct een arts in of belt 112.

## Hoofdluis

Hoofdluis kan soms hardnekkig zijn en dient te worden bestreden. We hanteren als school de richtlijnen van de GGD Nijmegen. In de so-klassen controleren we regelmatig op hoofdluis door preventief te kammen. Als uw kind hoofdluis heeft, of als er in de klas hoofdluis is geconstateerd, wordt u geïnformeerd. We vragen u dan maatregelen te nemen om de hoofdluis te bestrijden. Als u zelf thuis merkt dat uw kind hoofdluis heeft, vragen we u ons op de hoogte te stellen. Hoofdluis is erg besmettelijk en als we elkaar goed informeren kunnen we verspreiding zoveel mogelijk beperken. Voor meer informatie over de richtlijnen hoe we op school omgaan met hoofdluis verwijzen we naar ons protocol 'hoofdluis'.

## Verzekeringen

De Kom heeft alle verzekeringen afgesloten bij de Bond KBO, een overkoepelende organisatie. We hebben een **aansprakelijkheidsverzekering**. Deze verzekering geldt voor alle personeelsleden die voor het bestuur werken, dus ook stagiaires, vrijwilligers. Ook de leerlingen die stagelopen zijn verzekerd.

Ook is er een **schoolongevallenverzekering** afgesloten. Deze verzekering geldt voor het personeel en de leerlingen tijdens schooluren en evenementen in schoolverband en gedurende de tijd die nodig is om van huis naar school / stageplaats te gaan en omgekeerd.

De Kom heeft geen verzekering voor:

1. Beschadigingen aan persoonlijke eigendommen, waarbij niet bekend is wie het gedaan heeft. We vragen u dan ook geen dure dingen mee naar school te geven. Maar als het nodig is (bijvoorbeeld speciale brillen of hoorapparaten) vragen we u hiervoor zelf een goede verzekering af te sluiten.
2. Als wel bekend is wie de beschadiging heeft veroorzaakt geven we de ouders van de gedupeerde leerling het adres van de leerling. Dan kunnen de ouders het verder met hun eigen verzekering afhandelen.

## Sponsoring en schenkingen

Sponsoring en schenkingen zijn fenomenen die voorkomen in het onderwijs. Ook binnen onze stichting en onze school krijgen we hier mee te maken. Het geld of de middelen kunnen gebruikt worden voor extraatjes of voor zaken die eigenlijk noodzakelijk zijn, maar waar geen geld voor is. Via sponsoring en schenkingen zijn deze zaken waar te maken. Daar staat tegenover dat we zorgdragen voor onze leerlingen. Hen beschermen tegen ongewenste invloeden van buitenaf en ervoor zorgdragen dat sponsoring op een verantwoorde manier gebeurt. Er mogen b.v. geen tegenprestaties gevraagd worden die ten koste van de leerlingen of het onderwijs gaan.

We hebben op basis van het landelijk convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" een notitie geschreven waarin afspraken worden gemaakt over waar wij als stichting of als school wel of juist niet aan mee willen werken.

De notitie is op school aanwezig.

**Bankrekening- girorekeningen:**

Onderwijsgroep Punt Speciaal inzake De Kom/ kas: NL04RABO01127.55.208

